

सभी जातियों के लिए ।

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें।

अन्तिम तिथि-07 नवम्बर 2024

NAVY CHILDREN SCHOOL, DELHI

नेवी चिल्ड्रन स्कूल, दिल्ली

क्लर्क/ऑफिस असिस्टेंट, टीचरों की भर्ती

योग्यता-12वीं, स्नातक पास

महिला/पुरुष

Email

मूल्य 30/-रूपये

निम्नांकित पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमन्त्रित किए जाते हैं।

क्रम	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
01.	स्कूल क्लर्क/ऑफिस असिस्टेंट	21-50	40000 मासिक	स्नातक व कम्प्यूटर पर अंग्रेजी टाईप
02.	प्राइमरी टीचर	21-50	40000 मासिक	स्नातक 55% व बी.एड.पास
03.	बालवाटिका टीचर	21-50	40000 मासिक	12वीं पास 55% व NTT या बी.एड.
04.	टीजीटी (शारीरिक शिक्षा)	21-50	50000 मासिक	स्नातक, बी.पी.एड./सी.पी.एड./डी.पी.एड.

Offline Form

आवेदक ध्यान दें

इस नौकरी का फार्म

[www.UniqueFriends.in](http://www.UniqueFriends.in)

आवेदन-पत्र डाउनलोड कर सकते हैं।

और किसी भी कम्प्यूटर से निकालकर अपनी दुकान पर बेच सकते हैं। या बरके भेज सकते हैं।

सरकारी वैकेन्सी हेतु वाट्सप ग्रुप से जुड़ें



आयु सीमा- आयु की गणना 01 जुलाई 2024 के अनुसार की जायेगी।

आवेदक ध्यान दें:- आवेदन पत्र अपने शहर के फार्म विक्रेता से प्राप्त करें या जन सेवा केन्द्र/ई-मित्र से वेबसाइट : [www.UniqueFriends.in](http://www.UniqueFriends.in) से डाउनलोड कर सकते हैं।

आवेदन शुल्क:- 100/-रु० आवेदन शुल्क जो कि निम्न विवरण अनुसार ऑनलाइन के माध्यम से जमा किया जाए।

Bank Account Name Navy Children School  
Account Number 279010100047782  
IFSC Code-- UTIB0000279  
Bank Name- (Axis Bank, Branch- Daryaganj, Delhi)

शुल्क भुगतान की रसीद आवेदन पत्र के साथ भेजें।

आवेदन भेजने का पता-भर्ती के इच्छुक उम्मीदवार अपना आवेदन पत्र ई-मेल के माध्यम से इस प्रकार भेजें जो अन्तिम तिथि-07.11.2024 पहुंच जाए। या उससे पहले नीचे दी गई ई-मेल आईडी पर सभी दस्तावेजों की प्रतियों सहित आवेदन पत्र भेजें:-

Email : [principal.ncsd@gmail.com](mailto:principal.ncsd@gmail.com)

नोट:- आवेदन पत्र को अंग्रेजी के कैंपीटल लैटर्स में साफ सुथरा भरें तथा अपने भरे हुए आवेदन पत्र तथा सभी आवश्यक दस्तावेजों को स्पष्ट रूप से स्कैन करके एक पीडीएफ (Single PDF) फाईल बनाएं। और पीडीएफ फाईल को अपनी ई-मेल से अपरोक्त ई-मेल पर भेजें।

आवेदन पत्र के साथ सलग्न करें:-

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं। मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ नहीं भेजना चाहिये।

- शैक्षिक व सभी व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- जन्म तिथि हेतु 10वीं का प्रमाण पत्र की प्रति।
- मूल निवास, जाति प्रमाण पत्र प्रतिलिपि। (आरक्षित वर्ग से संबंधित हैं तो)
- आधार कार्ड, चरित्र प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि साथ भेजें।
- अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि पद संबंधित हो तो)

Join WhatsApp Group

अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश:-

- आवेदक ई-मेल करते समय Subject में Application for the post of ----- जाति.....अवश्य लिखें।
- आवेदन पत्र के सभी कॉलम स्पष्ट अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरें।
- आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
- सभी पद संविदा आधार पर 1वर्ष के लिए भरे जायेंगे।
- सभी प्रमाण पत्रों की आवेदन के साथ उचित प्रकार से नत्थी करके भेजें।
- यह जानकारी काटकर अपने पास रख लें। आवेदन के साथ ना भेजें।
- शार्टलिस्टिंग आवेदकों को ही साक्षात्कार हेतु सूचना दी जायेगी। आवेदकों को सूचना ई-मेल या मोबाइल नम्बर पर दी जायेगी।
- परीक्षा के लिए आने पर कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
- उपरोक्त पदों के लिए किसी भी वर्ग में आवेदन किया जा सकता है।
- भर्ती के संबंध में सभी अधिकार विभाग के पास सुरक्षित है।

अधिक जानकारी के लिए 10.10.2024 नवभारत टाइम्स, दिल्ली अवश्य देखें।

किसी भी त्रुटि के लिए फार्म प्रकाशक एवं विक्रेता जिम्मेदार नहीं होगा।

इस निर्देश को प्रकाशित करने में प्रकाशन द्वारा पूर्ण सावधानी बरती गई है। तथापि विभाग द्वारा प्रकाशित विज्ञान को ही अधिकारिक समझा जायें।

बिका हुआ फार्म वापिस नहीं होगा।